



СТАТУТ СРПСКОГ УДРУЖЕЊА ВАЗДУХОПЛОВНО- ТЕХНИЧКОГ ОСОБЉА ЗА БЕЗБЕДНОСТ ВАЗДУШНЕ ПЛОВИДБЕ

I. Опште одредбе

Члан 1

Српско удружење ваздухопловно техничког особља за безбедност ваздушне пловидбе (у даљем тексту: Удружење) је добровољна, струковна, неполитичка, нестраначка, непрофитна и невладина организација која окупља особље која се бави пословима операција, одржавања и инсталације електронских уређаја у систему ваздушне пловидбе, а који превасходно утичу на њену безбедност. Удружење се заснива на слободи удруживања више физичких лица ради остваривања заједничких циљева а који су у складу са Уставом, законом и другим прописима Републике Србије.

Основни циљ Удружења је пружање професионалне подршке заинтересованим појединцима, привредним друштвима, државним и друштвеним организацијама као и академској заједници, а у вези су са активностима које обавља особље које се бави пословима операција, одржавања и инсталације електронских уређаја у систему ваздушне пловидбе а који превасходно утичу на њену безбедност.

Члан 2

Удружење се оснива слободном изјавом воље оснивача на Оснивачкој скупштини.

Назив Удружења је: Српско удружење ваздухопловно-техничког особља за безбедност ваздушне пловидбе. Назив Удружења на енглеском језику гласи: Serbian Air Traffic Safety Electronic Personnel Association - SRBATSEPA.

Седиште Удружења је у Београду, адреса Аеродром Никола Тесла бб.

Члан 3

Циљеви и делатности Удружења се остварују у националним оквирима.

Удружење може бити члан међународних организација или домаћих сродних организација ако се то не противи Уставу, законима и другим прописима.

О приступању Удружења другој организацији одлучује Скупштина Удружења.

Члан 4

Удружење има свој печат округлог облика, плаве боје, на коме пише име Удружења на српском и енглеском језику а у средини печата натпис Београд. Удружење има свој заштитни знак, округлог облика који представља радарски показивач, где у средини пише SRBATSEPA а по ободима име Удружења на српском и енглеском језику.

Члан 5

За обавезе настале из делатности Удружења, Удружење одговара својом имовином.

II. Циљеви и садржај активности Удружења

Члан 6

Удружење као такво обједињава, координира, представља и заступа струковне интересе својих чланова а све то у циљу професионалног афирмисања, унапређења и заштите струке, помоћи друштвеној заједници и државним органима као и помоћи у образовању стручних кадрова.

Члан 7

Циљеви Удружења су:

- Окупљање чланова Удружења у циљу повећања стручног знања;
- Промоција безбедности, ефикасности и правилности у ваздушној пловидби;
- Међусобна помоћ и осигурање ефикасног развоја особља које пружа услуге операција, одржавања и инсталације електронских уређаја у систему ваздушне пловидбе;
- Подстицање увођења нових технологија;
- Заштита и очување колективних професионалних интереса особља;
- Стручна помоћ, саветодавне активности;
- Сарадња са другим струковним организацијама из домена ваздушне пловидбе/ваздушног саобраћаја у земљи и иностранству;
- Организовање научних и стручних скупова, саветовања и семинара из домена телекомуникационих, навигационих и надзорних (CNS) система;
- Издавање стручног часописа.

Члан 8

Своје циљеве Удружење ће остварити јавним радом на легалан и демократски начин.

Члан 9

Начини остваривања циљева Удружења су:

- Залагање за подизање стручног знања из области ваздухопловне технике са нагласком на системе ваздушне пловидбе;
- Учешће у увођењу нових технологија у ваздухопловно техничким системима ваздушне пловидбе;
- Успостављање директне комуникације са државним органима у смислу давања стручне помоћи у законодавној, терминолошкој и професионалној тематици;
- Организовање сарадње са привредним субјектима на решавању ваздухопловно техничких проблема;
- Покретање иницијатива и активности везане за ваздухопловну технику које су од ширег интереса за друштвену заједницу;
- Организовање сарадње са свим релевантним струковним ваздухопловним организацијама у земљи и иностранству;
- Подстицање преноса стручног знања издавањем часописа и стручних радова.

III. Чланство, права и обавезе

Члан 10

Чланови Удружења су инжењери и техничари који се баве пословима операција, одржавања и инсталације телекомуникационих, навигационих и надзорних (скраћено: CNS у даљем тексту) система пружаоца услуга у безбедности ваздушне пловидбе (ANSP) као и особље других релевантних организација које се баве одржавањем електронских уређаја у системима ваздушног саобраћаја/ваздушне пловидбе.

Учлањење у Удружење остварује се потписивањем приступнице од стране особља дефинисаног у ставу 1 овог члана.

Члан 11

Чланови Удружења могу бити:

- Редовни;
- Корпоративни;
- Почасни.

Члан 12

Дужности редовних чланова Удружења су:

- Активан рад у смислу остваривања циљева Удружења;
- Поштовање Статута и Удружења;

- Учествовање у раду органа Удружења;
- Редовно плаћање чланарине;
- Испуњавање осталих обавеза које су у складу са Статутом Удружења и других аката Удружења.

Члан 13

Права редовних чланова Удружења су:

- Право да равноправно учествују у активностима дружења;
- Право да бирају и да буду изабрани у све органе Удружења;
- Покретање иницијативе и давање предлога у органима Удружења које нису у супротности са Статутом и циљевима Удружења;
- Захтев за своје разрешење са функција у органима Удружења;
- Друга права утврђена овим Статутом, статутарним документима и правилницима Удружења.

Члан 14

У случају повреде статутарних, професионалних, етичких кодекса и дисциплине могу се изрећи следеће мере:

- опомена;
- укор;
- искључење.

Члан 15

За време док се води дисциплински поступак против члана органа Удружења дотични члан не може вршити дужности члана органа Удружења.

Члан 16

Престанак чланства у Удружењу могућ је:

- Иступањем из чланства;
- Брисањем из чланства;
- Искључењем.

Након престанка чланства Удружење задржава средства прикупљена путем чланарине.

Члан 17

Иступање се може извршити потписивањем иступнице или писменом изјавом. Своје обавезе члан Удружења је дужан да изврши до дана иступања.

Брисање из чланства спроводи Извршни одбор у следећим случајевима:

- Уколико члан три месеца није платио чланарину;

- Уколико је споразумно раскинуо радни однос са послодавцем;
- Уколико је судски потврђено решење о отказу;
- Уколико је пензионисан;
- У случају смрти.

Члан 18

Дисциплинска мера искључење из Удружења изриче се сваком члану Удружења писменим путем за кога се утврди да крши Статут удружења, штети угледу и интересима Удружења или незаконито присваја или отуђује имовину.

Члан 19

Одлука о искључењу члана Удружења је у надлежности Извршног одбора Удружења. У ту сврху Извршни одбор ће формирати комисију која ће прикупити релевантне податке који могу имати утицај на будућу одлуку и проследити их Извршном одбору.

Члан 20

За време поступка за искључење који се води против члана Удружења неће бити дозвољено вршење било које функције у Удружењу.

Извршни одбор води дисциплински поступак првостепено и на његову одлуку о искључењу могуће је изјавити жалбу Скупштини удружења у року од 30 дана.

Скупштина другостепено разматра жалбу о искључењу, на првом заседању и њена одлука је коначна.

Члан 21

Корпоративни чланови могу бити компаније, организације и институције укључене у послове на операцијама, одржавању, инсталацији, производњи и пројектовању техничких уређаја у безбедности ваздушне пловидбе.

Члан 22

Почасни чланови могу бити појединци из компанија, организација и институција укључених у послове на операцијама, одржавању, инсталацији, производњи и пројектовању техничких уређаја у безбедности ваздушне пловидбе а чији је допринос по мишљењу Извршног одбора Удружења значајан.

IV. Органи и управљање Удружењем

Члан 23

Органи Удружења су:

- Скупштина;
- Извршни одбор;

- Надзорни одбор.

Скупштина

Члан 24

Скупштина је највиши орган Удружења.

Скупштину чине повереници изабрани од стране редовних и корпоративних чланова.

Скупштина може бити редовна и ванредна.

Скупштина се редовно одржава једном годишње.

Скупштина има свој Правилник о раду скупштине који се доноси на Оснивачкој скупштини.

Председавање Скупштином врши председник Скупштине изабран на почетку сваког годишњег заседања.

Ванредна Скупштина се може одржати на предлог Извршног одбора или најмање једне трећине повереника редовних и корпоративних чланова Удружења.

Сазивање Скупштине, време, место и дневни ред доноси Извршни одбор и то најмање 30 дана пре одржавања Скупштине.

Скупштини Удружења могу присуствовати сви чланови уколико правилником о раду Скупштине није одређено другачије.

Члан 25

Скупштину чине чланови повереници из разних организационих јединица пружалаца услуга у ваздушној пловидби или других ваздухопловних организација чије је особље учлањено у Удружење, тако да на сваких пет чланова буде један повереник у Скупштини.

Повереници се бирају на период од 4 године директним избором од чланова Удружења. Процес избора повереника се регулише Правилником о раду Скупштине.

Скупштина Удружења може пуноважно одлучивати ако седници присуствује половина од укупног броја повереника Скупштине, а одлуке доноси већином гласова присутних.

Повереник који је спречен да присуствује Скупштини, може да се изјасни писаним путем о предлогу одлуке.

Члан 26

Скупштина Удружења:

- Бира председника Скупштине;
- Усваја Статут, његове измене и допуне као и остале опште акте неопходне за рад Удружења;

- Разматра програм деловања, годишњи план Удружења и одређује смернице деловања;
- Разматра и усваја финансијски извештај од стране Извршног одбора;
- Бира и разрешава чланове Извршног одбора и Надзорног одбора;
- Верификује поверенике Скупштине;
- Одлучује о учлањењу у друге сродне организације на националном и међународном нивоу;
- Потврђује чланство (примање нових редовних, корпоративних и почасних чланова);
- Доноси одлуке о другим питањима која су битна за рад и функционисање Удружења;
- Решава приговоре, молбе и жалбе;
- Одлучује о висини чланарине.

Извршни одбор

Члан 27

Извршни орган Удружења је Извршни одбор са задатком остваривања циљева које је Удружење прокламовало у Статуту Удружења.

Извршни одбор је највиши орган у одлучивању између два заседања Скупштине.

Члан 28

Скупштина бира Извршни одбор на основу кандидатуре коју подноси кандидат за председника.

Кандидатура из става 1. овог члана мора садржати програм, председника и још најмање 2 а највише 4 члана Извршног одбора.

Мандат Извршног одбора траје 4 године од датума избора.

Препорука је да састав Извршног одбора одражава специфичности чланства Удружења у погледу заступљености специјалности ваздухопловно-техничког особља.

Извршни одбор се бира тајним гласањем.

У случају више од две поднете кандидатуре, гласање се понавља, без кандидатуре која је на претходном гласању добила најмањи број гласова Скупштине.

Кандидатуре се подnose најкасније 20 дана пре одржавања Изборне скупштине.

У случају оставке појединих чланова Извршног одбора, њихове улоге преузимају преостали чланови до избора новог члана кога предлага председник Извршног одбора, а верификује Скупштина.

У случају оставке председника или комплетног Извршног одбора, Надзорни одбор преузима техничко вођење Синдиката уз обавезу организовања Изборне скупштине у року од 90 дана.

Члан 29

Извршни одбор минимално чине:

- Председник;
- Секретар;
- Благајник.

Осим наведених, извршни одбор може имати највише још два додатна члана.

Чланови извршног одбора морају бити редовни чланови Удружења.

Члан 30

У односу на трећа лица председник извршног одбора представља Удружење и има финансијска овлашћења. У случају спречености секретар извршног одбора има иста овлашћења.

Извршни одбор може пуноправно да одлучује ако седници присуствује више од половине од укупног броја чланова Извршног одбора, а одлуке се доносе већином од укупног броја присутних чланова.

У случају да је присутан број чланова извршног одбора паран, а број гласова изједначен, усваја се предлог за који је гласао председник извршног одбора, односно секретар у случају да председник није присутан.

Члан 31

Извршни одбор врши следеће послове:

- Доноси план и програм рада Удружења;
- Израђује акта Удружења;
- Руководи радом Удружења између два заседања Скупштине Удружења;
- Може пренети извршавање одређених послова појединим члановима Удружења;
- Доноси финансијске одлуке, које мора верификовати Скупштина удружења на првом следећем заседању;
- Иницира сарадњу на међународном нивоу;
- Одлучује о пријему нових чланова;
- Доноси одлуке о службеним путовањима чланова Удружења;
- Доноси пословник о свом раду;
- Предлаже висину чланарине;
- Констатује престанак чланства у Удружењу;
- Брине о пословима издавања билтена Удружења;

- Такође обавља и друге послове од значаја за Удружења.

Члан 32

Извршни одбор може поједине послове из своје надлежности делегирати другим органима удружења, што ће се регулисати правилником о раду Извршног одбора.

Само у изузетним случајевима, Извршни одбор је овлашћен да донесе одлуку из надлежности Скупштине Удружења када доношење такве одлуке не трпи одлагање а њиме се решава битно питање.

Скупштина ће својим правилником о раду навести случајеве када наступа хитан случај и питања из своје надлежности пренети на Извршни одбор.

Члан 33

Председник Извршног одбора Удружења сазива и председава састанцима Извршног одбора и заједно са члановима Извршног одбора одговара Скупштини за свој рад.

Председник Извршног одбора врши следеће послове:

- Предлаже чланове Извршног одбора из редова редовног чланства Скупштине;
- Представља Удружење у правном промету и одговоран је за коришћење финансијских средстава Удружења;
- Припрема акта везана за функционисање Удружења и органа Удружења и подноси их на увид Извршном одбору ради добијања сагласности;
- Учествоје у припреми седница свих органа Удружења;
- Одлучује о начину вршења стручних и административно техничких послова;
- Спроводи ставове, закључке и одлуке Извршног одбора и Скупштине.

Члан 34

Секретар:

- Замењује председника Извршног одбора у случају било каквог одсуства и спречености обављања функције;
- Организује и координира рад свих органа Удружења;
- Врши припрему седница органа Удружења;
- Обавља друге послове који су му поверени од стране Извршног одбора.

Члан 35

Благајник обавља дужности везане за извршење финансијских обавеза Удружења, а у складу са повереним дужностима од Извршног одбора.

Надзорни одбор

Члан 36

У циљу вршења надзора рада органа Удружења образује се Надзорни одбор од три члана на период од 4 године и по правилу се бира са сваким новим сазивом Скупштине.

Повереници могу бити и чланови Надзорног одбора.

Председника Надзорног одбора бирају чланови међу собом.

Да би Надзорни одбор донео одлуку морају бити присутна два члана.

Члан 37

Надзорни одбор подноси годишњи извештај о материјално-финансијском пословању Извршном одбору и мандатни извештај Скупштини. У своме раду Надзорни одбор мора се придржавати пословника о раду органа Удружења.

Надзорни одбор ради извршавања свих задатака који су му поверени има право да затражи документацију на увид као и друге податке ради утврђивања чињеничног стања свих органа Скупштине. Надзорни одбор има свој Правилник о раду надзорног одбора.

Начин избора и одлучивања у Удружењу

Члан 38

Било који орган Удружења може пуноважно одлучивати само ако је присутно онолико чланова колико је предвиђено чланом статута за дотични орган да би се донеле одлуке.

Сви органи Удружења доносе одлуку натполовичном већином присутних чланова осим ако је изричито другачије одређено овим Статутом.

Члан 39

Удружење се руководи демократским принципом да сваки редован члан Удружења може бирати и бити изабран у органе Удружења.

У орган Удружења биће изабран онај кандидат који добије највише гласова. Уколико постоји исти број гласова за два или више кандидата, онда ће се гласање поновити.

Члан 40

Одлуке о корпоративном учлањењу у друге организације доноси Скупштина Удружења тро-четвртинском (3/4) већином присутних повереника, јавним гласањем.

Члан 41

Члан органа Удружења може бити разрешен и пре истека мандата од стране Скупштине Удружења уколико не извршава своје обавезе или је грубо прекршио Статут Удружења.

Члан органа Удружења може поднети оставку.

V. Обезбеђење и коришћење финансијских средстава

Члан 42

Удружење остварује своје циљеве на основу годишњег плана. Годишњим планом се морају предвидети активности Удружења као и начин прибављања финансијских средстава за те активности.

Члан 43

Извршни одбор доноси Годишњи план који се може мењати и унапређивати.

Члан 44

Извори прихода су:

- Чланарина;
- Прилози и поклони донатора;
- Други извори.

Члан 45

Чланарину је дужан да плаћа сваки редован и корпоративан члан. Чланарина на месечном нивоу одређује се на оснивачкој, редовној или ванредној Скупштини удружења.

Члан 46

Чланарина се прикупља путем административне забране приликом исплате зарада, а на основу добровољног писменог пристанка чланова Удружења.

VI. Сарадња са другим организацијама

Члан 47

Постављене циљеве Удружење може остварити кроз сарадњу и удруживање са сродним организацијама на националном и интернационалном нивоу.

За остваривање ове сарадње Удружење може формирати посебна тела.

Члан 48

О учлањењу у друге организације на националном и међународном нивоу одлучује Скупштина Удружења као и учлањењу других организација у Удружење.

Скупштина ће изабрати своје представнике у другим организацијама.

VII. Измена и допуне статута Удружења

Члан 49

Статут је могуће изменити и допунити на основу предлога Извршног одбора и најмање једне трећине повереника у Скупштини.

Да би се измена и прихватила потребно је да је усвоји Надзорни одбор. Ако се иницијатива не усвоји Надзорни одбор обавештава о томе предлагача.

Члан 50

Предложеном промену статута предлагач мора доставити Надзорном одбору а исти је доставља на расправу члановима Удружења ради давања мишљења и примедби.

Након прибављених мишљења и примедби чланства Удружења Надзорни одбор предлаже измену Статута и доставља га повереницима на усвајање.

Одлука о измени Статута се доноси на Скупштини личним изјашњавањем повереника уношењем у записник.

Члан 51

У случају потребе тумачења Статута, ИО тражи мишљење НО, а по потреби може тражити мишљење стручних лица, институција или органа ван Удружења.

Коначну одлуку доноси Скупштина удружења.

VIII. Престанак рада Удружења

Члан 52

Удружење престаје са радом уколико престане да испуњава циљеве због којих је и основано. Да би одлука о престанку рада била пуноважна потребно је да за њу гласа две трећине (3/4) чланова Удружења на референдуму.

За сврху сређивања свих материјално-финансијских обавеза удружења Скупштина ће одредити ликвидатора Удружења.

Члан 53

Престанком рада Удружења имовина (ако је има) се преноси одлуком Скупштине на домаће недобитно правно лице у складу са законом.

Члан 54

Престанком рада Удружења настаје обавеза за председника Извршног одбора о обавештењу надлежног органа ради брисања Удружења из регистра.

IX. Прелазне и завршне одредбе

Члан 55

Сви акти које донесу органи Удружења морају бити усаглашени са Статутом Удружења у року од три месеца од дана ступања на снагу.

Члан 56

Након усвајања Статут Удружења ступа на снагу осмог дана од дана његовог објављивања на огласној табли или официјелном сајту Удружења.

Председник Скупштине:

Горан Кошутић

Београд, 22.07.2024. године